



ROMANIA
JUDEȚUL SĂLAJ
COMUNA ILEANDA

ILEANDA strada 1 Decembrie 1918 nr. 43, tel :0260648607; fax: 0260648607; Cod 457190

Web: www.comunaileanda.ro; e-mail: prim.ileanda@gmail.com

HOTARARE

Nr. 38 din 31.07.2019

privind aprobarea Programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local al comunei Ileanda alocate pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2019.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ILEANDA, JUDEȚUL SĂLAJ;

Având în vedere:

- expunerea de motive prezentată de d-l Lar Cornel Dorel-primarul comunei Ileanda, din care reiese necesitatea promovării în anul 2019 a unor acțiuni de interes public local, în domeniul sportului;
- raportul compartimentului de resort și avizul comisiilor de specialitate.
- prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, modificată prin O.U.G. nr.84/2008.
- Legea educației fizice și sportului nr.69/2000, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul nr. Nr. 664/2018 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive
- H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea normelor financiare pentru activitatea sportivă.
- H.C.L. Ileanda nr. 12/2019 privind aprobarea bugetului comunei Ileanda pe anul 2019,

În temeiul art. 129 alin. 2 lit b), alin. 4 lit. a, art. 136 alin. 8, art 196 alin. 1 lit. a) și art. 243 alin 1 lit. a) din O.U.G. Nr. 57/2019 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 555 din 5 iulie 2019,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă Programul anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local al comunei Ileanda alocate pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2019, conform Anexei nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Stabilește componența comisiei de evaluare a propunerilor de proiect, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art 3. Se stabilește modelul contractului de finanțare împreună cu anexele aferente conform Anexei nr.3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Ileanda, Comisia de evaluare a propunerilor de proiect și secretarul comunei pentru comunicare.

Art.5. Prezenta hotărâre se va comunica :

- Instituției Prefectului județului Sălaj,
- Primarului comunei Ileanda ,
- Contabilul primăriei comunei Ileanda
- Se va aduce la cunoștință publică prin afișaj.

Presedinte de sedinta,
Buzura Calin Ioan



SECRETAR GENERAL U.A.T.
LAZAR VALERIAN MARIUS

Consilieri in functie 11
Consilieri prezenti 11
Voturi pentru 10
Voturi impotriva 1
Voturi abtineri 0

Adoptata azi 31.07.2019

Programul anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local al comunei Ileanda alocate pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2019.

1. Informații generale privind Autoritatea finanțatoare: Comuna Ileanda, cu sediul în Jud. Sălaj, Comuna Ileanda, sat Ileanda, str. 1 Decembrie 1918 nr.43, C.I.F 4495204 tel: 02260648607, email prim.ileanda@gmail.com în temeiul calității sale de autoritate contractantă, acordă finanțări nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.

2. Domeniul de aplicare: activități sportive;

3.Scopul și obiectivele generale ale programului:

- menținerea unei bune stări de sănătate și consolidarea socializării cetățenilor prin crearea unui cadru social și organizatoric favorizant;

- premiarea și recompensarea unor rezultate sportive, încurajarea practicării sportului de performanță.

4. Obiective specifice:

a) evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului comunităților locale și ale României pe plan național și internațional;

b) susținerea disciplinelor și a probelor sportive, în funcție de tradiția și de gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;

c) susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor în paralel cu activitatea desfășurată și dezvoltarea programelor sportive dedicate categoriilor defavorizate;

d) perfecționarea sistemelor de selecție, pregătire și competiționale pentru fiecare ramură de sport;

e) susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăreia la nivel local, național și internațional;

f) încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni, în special în rândul tinerilor până în 18 ani;

g) atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni, fără nicio discriminare, în mod liber și voluntar, independent sau în cadru organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;

h) crearea de condiții optime de pregătire și participare la competiții a sportivilor în baze sportive moderne, posibilitatea de organizare de evenimente sportive naționale și internaționale care să aducă beneficii reale comunităților locale și României.

5.Beneficiari direcți:

o structură sportivă recunoscută în condițiile legii sau o instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea, în condițiile legii, cu activitate în domeniul sportului, cu personalitate juridică română cu sediul /filiala, în comuna Ileanda sau care desfășoară, sau au desfășurat în ultimul an, activități cu caracter sportiv, în comuna Ileanda, de care au beneficiat, sau beneficiază cetățenii comunei Ileanda, activitate dovedită prin înscrisuri oficiale actualizate și care inițiază și organizează programe și acțiuni în domeniile în care se aplică programul.

6.Beneficiari indirecti:

a. locuitorii comunei Ileanda participanți, beneficiari a-i activității.

7.Durata Programului: anul .2019.

8.Bugetul Programului: 35.000 lei

9.Finanțarea asigurată de Comuna Ileanda va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea de finanțare a bugetului proiectului trebuie să fie asigurată de solicitant, din resurse proprii sau alte finanțări și sponsorizări. Finanțarea va fi asigurată într-o singură tranșă.

10.Procedura aplicată: finanțarea nerambursabilă acordată din fonduri publice unui beneficiar se va face în baza unui *contract de finanțare nerambursabilă* încheiat între Comuna Ileanda reprezentată de primarul comunei Ileanda și beneficiar, în urma aplicării *procedurii selecției publice de proiecte*.

11.Etapele privind procedura de selecție de proiecte:

- a) publicarea programului anual pentru acordarea finanțărilor nerambursabile
- b) publicarea anunțului de participare
- c) înscrierea candidaților – la solicitare
- d) transmiterea documentației
- e) prezentarea propunerilor de proiecte
- f) verificarea eligibilității, înregistrării și a îndeplinirii criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și financiară;
- g) evaluarea propunerilor de proiecte
- h) comunicarea rezultatelor
- i) încheierea contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă
- j) publicarea anunțului de atribuire a contractului sau contractelor de finanțare nerambursabilă .

12. Principiile de atribuire a contractelor de finanțare nerambursabilă:

- a) libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca structurile sportive de drept public sau privat să aibă dreptul de a deveni, în condițiile legii, beneficiari;
- b) eficacitatea utilizării fondurilor publice, respectiv folosirea sistemului concurențial și a criteriilor care să facă posibilă evaluarea propunerilor și a specificațiilor tehnice și financiare pentru atribuirea contractelor de finanțare;
- c) transparența, respectiv punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru atribuirea contractelor de finanțare;
- d) tratamentul egal, respectiv aplicarea în mod nediscriminatoriu a criteriilor de selecție și a criteriilor pentru atribuirea contractelor de finanțare, astfel încât orice structură sportivă de drept public sau privat să aibă șanse egale de a i se atribui contractul respectiv;
- e) excluderea cumulului, în sensul că aceeași activitate urmărind realizarea unui interes general, regional sau local nu poate beneficia de atribuirea mai multor contracte de finanțare de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal;
- f) neretroactivitatea, respectiv excluderea posibilității destinării fondurilor financiare unei activități a cărei executare a fost deja începută sau finalizată la data încheierii contractului de finanțare, cu excepția fondurilor financiare cheltuite de beneficiar pentru continuarea programului sportiv aflat în derulare;
- g) cofinanțarea, în sensul că atribuirea finanțării trebuie însoțită de o contribuție din partea beneficiarului de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) anualitatea, în sensul derulării întregii proceduri de finanțare în cadrul anului calendaristic în care s-a acordat finanțarea, pentru evenimente sportive secvențiale;
- i) sezonalitya, în sensul derulării procedurii de finanțare, în cadrul sezoanelor competiționale sportive desfășurate pe perioada a mai multor ani calendaristici la jocurile sportive în care s-a acordat finanțarea, dar pentru care se vor încheia contracte de finanțare secvențiale în fiecare an fiscal.

13. Criterii și condiții de acordare a finanțării nerambursabile:

13.1.Vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele criterii generale de selecționare:

- a) să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii sau o instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea, în condițiile legii;
- b) să facă, dacă este cazul, dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București, după caz;

- c) să facă dovada depunerii situației financiare la data de 31 decembrie a anului precedent la organul fiscal competent;
- d) să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- e) să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- f) să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- g) să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- h) să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- i) să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- j) să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- k) să depună cererea de finanțare completă în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare.

13.2. Atribuirea contractelor de finanțare se va face în limita fondurilor disponibile pe următoarele criterii:

- 1) programul este de interes public local ;
- 2) promovează și adaugă identitate imaginii comunei Ileanda;
- 3) este dovedită capacitatea organizatorică și funcțională a beneficiarului prin:
 - experiență în domeniul administrării altor programe și proiecte similare;
 - capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului sau proiectului la nivelul propus;
 - experiență în colaborare, parteneriat cu autoritățile publice, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate.
 - căile și modalitățile de identificare a beneficiarilor proiectului (cetățenii comunei Ileanda)

14. Verificarea eligibilității proiectului și solicitantului

Reguli de verificare a eligibilității:

- verificarea eligibilității presupune verificarea eligibilității propunerii de finanțare nerambursabilă și a solicitantului;
- răspunsurile la întrebările legate de verificarea eligibilității pot fi „Da”, sau „Nu”.
- *pentru a fi admisă, propunerea trebuie să obțină răspuns pozitiv la toate întrebările.*

În caz contrar, propunerea este declarată neeligibilă și nu se evaluează, iar solicitantului i se trimite o scrisoare de respingere cu precizarea motivelor respingerii.

Lista de verificare a eligibilității proiectului și solicitantului		
Criterii de verificare	DA	NU
1. Criterii de verificare a eligibilității proiectului		
1.1. Scopul, obiectivele și tema propunerii sunt în conformitate cu obiectivele selecției publice de proiecte pentru finanțare nerambursabilă		
1.2. Proiectul se adresează locuitorilor comunei Ileanda		
1.3. Finanțarea nerambursabilă solicitată se încadrează în limitele aprobate		
1.4. Cererea de finanțare conține una sau mai multe activități din domeniile eligibile ale programului		
1.5. Cheltuielile din bugetul proiectului sunt eligibile		

2. Criterii de verificare a eligibilității solicitantului		
2.1. Solicitantul este cuprins în tipul solicitantului specificat în programul de finanțare.		
2.2. Solicitantul este persoane fizică autorizată sau persoană juridică fără scop patrimonial, organizații neguvernamentale înființate în baza O.G. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, cu activitate în domeniul sportului, cu personalitate juridică română cu sediul /filiala, în comuna Ileanda sau care desfășoară, sau au desfășurat în ultimul an, activități cu caracter sportiv, cultural, social, în comuna Ileanda, de care au beneficiat, sau beneficiază cetățenii comunei Ileanda, activitate dovedită prin înregistrări oficiale actualizate și care inițiază și organizează programe și acțiuni în domeniile în care se aplică programul.		
2.3. Solicitantul a depus:		
-Declarația de imparțialitate		
- Declarația pe propria răspundere		
2.4. Solicitantul este direct răspunzător pentru elaborarea și managementul proiectului propus.		

Pentru a fi eligibil proiectul trebuie să primească la toate criteriile de mai sus calificativul DA.

15.3. Punctaj:

1. Interesul local pentru activitatea propusă – 25 p;
2. Măsura în care activitatea propusă promovează imaginea comunei Ileanda, asigură servicii cetățenilor comunei Ileanda – 20 p;
3. Capacitate organizatorică și funcțională a beneficiarului:
 - a) experiență în domeniul administrării unor proiecte sau programe similar -5 p;
 - b) capacitatea resurselor umane de a asigura desfășurarea programului sau proiectului la nivelul propus – 10 p;
 - c) experiență în colaborare, parteneriat cu autoritățile publice, cu alte organizații guvernamentale și neguvernamentale din țară și din străinătate 5 p;
4. Rezultate așteptate (implementarea proiectului duce la finalizarea unui obiectiv propus)– 15 p;
5. Durabilitatea proiectului – 20 p;

16. Instrucțiuni privind modul de elaborare și prezentare a propunerilor.

A. Atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă se face exclusiv pe baza selecției publice de proiecte, procedură care permite atribuirea unui contract de finanțare nerambursabilă din fonduri publice prin selectarea acestuia de către o comisie.

B. Documentația de solicitare a finanțării va fi întocmită în limba română și se va depune în două exemplare (seturi), fiecare set îndosariat în ordinea prevăzută la pct.16.D, dar incluse în același plic și se înaintează în pachet sigilat la registratura Primăriei Comunei Ileanda:**Primăria Comunei Ileanda, sat Ileanda, str. 1 Decembrie 1918, nr.43, jud. Salaj.**

C. În vederea organizării competiției pentru obținerea finanțării, documentațiile se vor depune în termenul stabilit de autoritatea finanțatoare prin anunțul de participare.

D. Documentația solicitanților va conține următoarele acte:

- a) cerere de finanțare completată conform anexei nr.1.
- b) bugetul de venituri și cheltuieli al programului;
- c) actul constitutiv, statutul și certificatul de înregistrare fiscală, acte doveditoare ale sediului organizației solicitante sau înregistrări oficiale actualizate care să ateste că desfășoară, sau au desfășurat în ultimul an, activități cu caracter sportive, cultural, social în comuna Ileanda, de care au beneficiat, sau beneficiază cetățenii comunei Ileanda;
- d) situația financiară la finalul anului precedent, unde este cazul+ Raportul executiei bugetare a finantarii pe anul 2017;
- f) certificat de identitate sportivă, după caz;

g) dovada afilierei la federația sportivă națională de specialitate și/sau la asociația pe ramură de sport județeană, după caz .

h) CV- ul coordonatorului de proiect;

i) declarație de imparțialitate, conf. anexa 2 la Program;

j) declarație conf. anexa 3 la Program;

j) alte documente considerate relevante de către aplicant.

Solicitantul are dreptul de a cere **clarificări**, autorității finanțatoare, aceasta având obligația de a:

- răspunde numai acelor solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect

- de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect

Informații suplimentare se pot obține de la sediul Primăriei Ileanda, la tel. 0260648607, interior 18 persoana de contact- Lazar Valerian Marius;

17. Dispoziții finale

Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la Comuna Ileanda în decursul unui an fiscal.

În cazul în care există un singur participant procedura de selecție de proiecte se va repeta. În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunerea de proiect, Comuna Ileanda are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

În cazul în care vor exista mai multe proiecte, vor fi selectate proiectele care obțin punctajul cel mai mare, în limita fondurilor alocate pentru acest program.

Comuna Ileanda are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru prezentarea și elaborarea ofertei și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare.

Publicarea acestui program anual pentru acordarea de finanțări nerambursabile nu creează Comunei Ileanda obligația de a efectua respectiva procedură de selecție.

Presedinte de sedinta,
Buzura Calin Ioan



SECRETAR GENERAL U.A.T.
LAZAR VALERIAN MARIUS



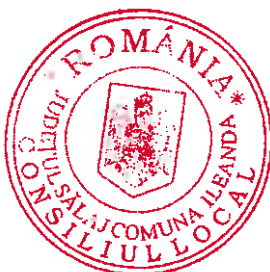
COMISIA

De evaluare a propunerilor de proiect, depuse în cadrul Programului anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local al comunei Ileanda, alocate pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2016

MIHUS IOAN SORIN – viceprimar – președinte
VECIAN FLAVIU-DOREL - consilier local – membru
ISAC CRISTIAN-TEOFIL - consilier local – membru
DUNCA FLORIN MARI-US - consilier local – membru
HODIS ALEXANDRU - consilier local – membru

In calitate de membrii supleanti se desemneaza;
ROMAN REMUS-MARINEL -consilier local – membru
MURESAN TEOFIL -consilier local – membru

Presedinte de sedinta,
Buzura Calin Ioan



SECRETAR GENERAL U.A.T.
LAZAR VALERIAN MARIUS

ANUNȚ DE PARTICIPARE

1. 1. Denumirea autorității contractante: COMUNA ILEANDA

Cod de înregistrare fiscală : 4495204
Sălaj, Comuna Ileanda, Sat Ileanda, str. 1 Decembrie 1918, nr.43

Adresa : Jud.

Număr de telefon, fax, e-mail : – tel., 0260-648607– fax, prim.ileanda@gmail.com –email

2.Reglementări legale privind acordarea de finanțare nerambursabilă Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, modificată prin O.U.G. nr.84/2008. Legea educației fizice și sportului nr.69/2000, cu completările și modificările ulterioare; Ordinul nr. Nr. 664/2018 din 6 septembrie 2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, H.G. nr.1447/2007 privind aprobarea normelor financiare pentru anul 2007. H.CL Ileanda nr. 15/2019 privind aprobarea bugetului local al comunei Ileanda pe anul 2019.

3. Domeniul de aplicare: activități sportive.

4. Categoriile de solicitanți:

o structură sportivă recunoscută în condițiile legii sau o instituție/organizație îndreptățită să solicite finanțarea, în condițiile legii, cu activitate în domeniul sportului, cu personalitate juridică română cu sediul /filiala, în comuna Ileanda sau care desfășoară, sau au desfășurat în ultimul an, activități cu caracter sportiv, în comuna Ileanda, de care au beneficiat, sau beneficiază cetățenii comunei Ileanda, activitate dovedită prin înregistrări oficiale actualizate și care inițiază și organizează programe și acțiuni în domeniile în care se aplică programul.

5. Beneficiari indirecti:

a. locuitorii comunei Ileanda participanți, beneficiari a-i activității.

6.Durata Programului: anul .2019.

7.Bugetul Programului: 35.000 lei

8. **Criteriile și condițiile de acces** la fondurile publice sunt cele prevăzute în Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, iar **Criteriile specifice și de evaluare și formularele sunt prevăzute în anexa la H.C.L.Ileanda. nr. ____, fiind cuprinse în „ Programul anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile din bugetul local al comunei Ileanda alocate pentru activități nonprofit de interes local pentru anul 2019”**, documentația putând fi accesată pe site- ul Comunei Ileanda www.comunaileanda.ro

Relații la tel: 0260-648607 (persoană de contact Lazar Valerian Marius).

Solicitantul va depune documentația solicitată în „Program” conform prevederilor de la pct.16, la registratura Primăriei comunei Ileanda, sat Ileanda, str, 1 Decembrie 1918 nr.43, până la data de, ora 12,00. Evaluarea și selecția proiectelor depuse în vederea obținerii de finanțare nerambursabilă se va face de către Comisia de evaluare și selecționare, constituită prin H.C.L.

nr.....

Comisia de evaluare și selecționare, la încheierea procedurii de evaluare și selecționare va comunica, în scris, solicitanților neselectați motivele neacordării finanțării și celor selecționați nivelul sumelor aprobate în vederea încheierii contractelor.

**PRIMAR,
LAR CORNEL DOREL**

Structura sportivă

Nr. din

**CERERE DE FINANȚARE-CADRU
pentru finanțarea proiectelor/programelor sportive**

A. Date privind structura sportivă

1. Denumirea structurii sportive

2. Adresa

3. Certificat de identitate sportivă nr.

4. Cont nr., deschis la

5. Cod fiscal

6. Alte date de identificare:

Telefon

E-mail

Fax

Web

7. Echipa responsabilă de derularea proiectului (numele și prenumele, funcția în cadrul structurii sportive, telefon)

7.1. Coordonator

7.2. Responsabil financiar

7.3. Responsabil cu probleme tehnice

7.4. Alți membri, după caz

B. Date privind proiectul/programul

1. Denumirea proiectului/programului

2. Scopul

3. Obiective specifice

4. Activități/Acțiuni din cadrul proiectului/programului

5. Perioada de derulare/acțiune/activitate

6. Locul de desfășurare/acțiune/activitate

7. Participanți (numărul și structura)/acțiune/activitate

8. Costurile estimate ale proiectului/programului (Se va detalia pe acțiuni/activități, categorii de cheltuieli și surse de finanțare.), conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Proiectul/Programul, acțiunea/activitatea, categoriile de cheltuieli*1)	Valoarea totală		din care:	
		Sumă solicitată din fonduri publice	venituri proprii ale structurii sportive		
I	I. Programul/Proiectul	sumă solicitată	venituri proprii		
	total	din fonduri publice	ale structurii sportive		
	1. Acțiunea/Activitatea	publice	sportive		
				
	total				
	din care:				
	-				
	-				
	-				
	-				
	(Se detaliază pe				

categoria de cheltuieli.)				
1.2. Acțiunea/Activitatea				
.....,				
total				
din care:				
-				
-				
-				
-				

*1) Categoriile de cheltuieli ce se pot finanța din fonduri publice pentru proiecte/ programe sunt cele prevăzute în Normele privind reglementarea unor probleme financiare în activitatea sportivă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1.447/2007, privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

C. Resurse umane și financiare ale structurii sportive, angrenate în realizarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului

1. Resurse umane

1.1. Număr de personal salariat - total, din care antrenori (pentru cluburile sportive)

1.2. Număr de secții pe ramură de sport (pentru cluburile sportive)

1.3. Număr de sportivi legitimați pe secții

1.4. Număr de cluburi sportive afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București

1.5. Număr de asociații fără personalitate juridică afiliate la asociația pe ramură de sport județeană/a municipiului București

2. Resurse financiare

2.1. Venituri proprii realizate în anul precedent - total lei, din care:

- donații, sponsorizări lei;

- venituri din activități economice (închirieri, prestări de servicii, reclamă, publicitate etc.) lei;

- cotizații, taxe, penalități etc. lei;

- alte venituri lei.

2.2. Venituri proprii estimate a se realiza în anul curent - total lei, din care:

- donații, sponsorizări lei;

- venituri din activități economice (prestări de servicii, închirieri, reclamă, publicitate etc.) lei;

- cotizații, taxe, penalități etc. lei;

- alte venituri lei.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

Nota:

La prezenta cerere de finanțare se anexează în mod obligatoriu următoarele documente:

1. raport de activitate, cuprinzând datele relevante pentru susținerea cererii de finanțare;

2. declarația de imparțialitate, în conformitate cu anexa la Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare;

3. declarative conform anexei 3 la program

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, în calitatea de al, ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura și ștampila:

DECLARAȚIE

Subsemnații,, reprezentanți legali ai structurii sportive, declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm îndeplinește condițiile prevăzute de Ordinul ministrului tineretului și sportului nr. 664/2019 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor sportive, respectiv:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat, în extras, raportul de activitate și situația financiară pe anul în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr.; a înregistrat raportul de activitate în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial cu nr.;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurarile sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei.

Data

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

CONTRACT-CADRU
privind finanțarea acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului*1)
..... în anul

*1) Se va menționa proiectul/programul în cadrul căruia se regăsesc acțiunile/activitățile finanțate.

CAPITOLUL I

Părțile

Instituția finanțatoare, cu sediul în, str. nr., județul/sectorul, codul fiscal, cont, deschis la, reprezentată prin, în calitate de și, în calitate de, denumită în continuare instituția finanțatoare, și

structura sportivă, cu sediul în localitatea, str. nr., județul/sectorul, telefon, cont, deschis la, certificat de identitate sportivă nr., reprezentată prin, în calitate de, și, în calitate de, denumită în continuare structură sportivă,

în baza dispozițiilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000 și ale Ordinului ministrului tineretului și sportului nr. 664/2018 privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, au convenit încheierea prezentului contract.

CAPITOLUL II

Obiectul și valoarea contractului

ART. 1

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului/programului, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul proiectului/programului sportiv, prevăzute în anexa nr. 1.

ART. 2

Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de lei, pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

CAPITOLUL III

Durata contractului

ART. 3

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de

CAPITOLUL IV

Drepturile și obligațiile părților

ART. 4

Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare;

b) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 3;

- c) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;
- d) să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;
- e) să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;
- f) să întocmească și să transmită instituției finanțatoare, în termen de zile calendaristice de la data încheierii acțiunilor/activităților, următoarele documente:
- raport privind realizarea obiectivului/obiectivelor, după caz, și a indicatorilor prevăzuți în contract;
 - raport financiar însoțit de documentele justificative de cheltuieli;
- g) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- h) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată;
- i) să promoveze spiritul de fairplay, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor/activităților finanțate potrivit prezentului contract.

ART. 5

Instituția finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

- a) să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale;
- b) să plătească suma prevăzută la art. 2, astfel:
- în avans,, din valoarea contractului/acțiunii/activității, după caz;
 - în termen de zile calendaristice de la prezentarea documentelor prevăzute la art. 4 lit. f);
- c) în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

CAPITOLUL V

Răspunderea contractuală

ART. 6

(1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit. f), instituțiile finanțatoare au dreptul să perceapă penalități de întârziere de% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

ART. 7

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAPITOLUL VI

Litigii

ART. 8

Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii.

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

ART. 9

Regimul de gestionare a sumelor repartizate de instituția finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

ART. 10

Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

ART. 11

Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părților numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

ART. 12

Anexele nr. 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezentul contract.

ART. 13

Prezentul contract se încheie în 3 exemplare, dintre care două exemplare pentru instituția finanțatoare și un exemplar pentru structura sportivă.

Instituția finanțatoare	Structura sportivă
.....
Conducătorul instituției,	(reprezentanți legali)
.....
Compartimentul financiar-contabil	
.....	
Compartimentul de specialitate/	
Compartimentul juridic	
.....	

ANEXA 1

la contractul-cadru

Structura sportivă

Acțiunile/Activitățile din cadrul proiectului/programului

.....

Nr. crt.	Denumirea acțiunii/ activității	Locul de desfășurare	Perioada acțiunii	Nr. de participanți	Costul acțiunii	Alte mențiuni

Reprezentanți legali:

.....
(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

ANEXA 2
la contractul-cadru

Structura sportivă
Bugetul acțiunii/activității din cadrul proiectului/programului

Nr. crt.	Acțiunea/Activitatea/Categoriile de cheltuieli	Valoarea totală	din care	
			din fonduri publice	din venituri proprii ale structurii sportive
1	Acțiunea/Activitatea, total, din care:			
	(a)*1)			
	(b)*1)			
	Exemplu:			
	(a) cazare: 10 persoane x 50 lei/zi x 5 zile = 2.500 lei			
	Acțiunea/Activitatea, total, din care:			
	(a)			
	(b)			
TOTAL				

*1) Categoriile de cheltuieli.

Reprezentanți legali:

.....
(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

ANEXA 3
la contractul-cadru

Structura sportivă

Scopul, obiectivele și indicatorii de evaluare ai proiectului/programului

A. Scopul:

B. Obiective:

Obiectivul general:

Obiective specifice:

C. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

a)

b)

.....

.....

.....

Reprezentanți legali:

.....

(numele, prenumele, funcția, semnătura și ștampila structurii sportive)

Presedinte de sedinta,
Buzura Calin Ioan



SECRETAR GENERAL U.A.T.
LAZAR VALERIAN MARIUS